

Prise en main du poste téléphonique Cisco 7960



Pour toute question complémentaire :

hotline@altertelecom.fr

Affichage du poste :

Vous trouverez, ci-après, le descriptif des principales fonctions.



- En haut à droite de l'écran se trouve le numéro court de l'utilisateur propriétaire du poste tel qu'on le retrouve dans l'interface Web des services Alter Telecom.
- La fonction « Bis » (bouton B1) permet d'appeler automatiquement le dernier numéro composé.
- La fonction « Appels » (bouton B2) permet d'accéder au journal des appels
- La fonction « R. (I) » permet d'accéder à la programmation des Renvois d'appels Inconditionnels
- La fonction « R. (NA) » permet d'accéder à la programmation des Renvois d'appels sur non réponse
- Le bouton « i » (Information) permet accéder aux fonctions associées aux touches de fonction
- La touche « Messages » permet d'interroger directement sa boîte vocale.

Composition d'un appel :



Pour composer un appel, vous pouvez soit décrocher d'abord le combiné (ou utiliser la fonction mains libres) soit composer l'appel et le valider par la touche # ou la fonction « appeler ».

Réception d'un appel (en sonnerie) :



Les noms et numéro de l'appelant s'affichent, si l'appelant est identifié dans l'annuaire. L'utilisateur décroche soit avec le combiné soit en appuyant sur la touche B1, fonction « Dec. ». En cours de sonnerie, l'utilisateur peut également refuser l'appel (fonction « Refus »), l'appel est alors renvoyé comme s'il était renvoyé lors d'un renvoi sur non réponse. L'utilisateur peut

également transférer directement l'appel vers un correspondant, sans décrocher, en appuyant sur la touche de fonction « divert » et en composant le numéro voulu puis en appuyant sur « transf. ».

Réception d'un appel en cours de communication :



En cours de communication avec son interlocuteur, l'utilisateur peut le mettre en attente en appuyant sur B2 (« Mise en Garde »), ou raccrocher directement en appuyant sur la touche B1.

Mise en attente :



Une fois l'appel mis en attente, l'utilisateur peut soit composer un nouveau numéro à l'aide de son

clavier numérique soit utiliser la fonction « Bis » (B1) pour composer le dernier numéro appelé soit reprendre l'interlocuteur en attente en appuyant sur B2 (« Reprendre »).

Communication avec 2 interlocuteurs, transfert et va-et-vient :

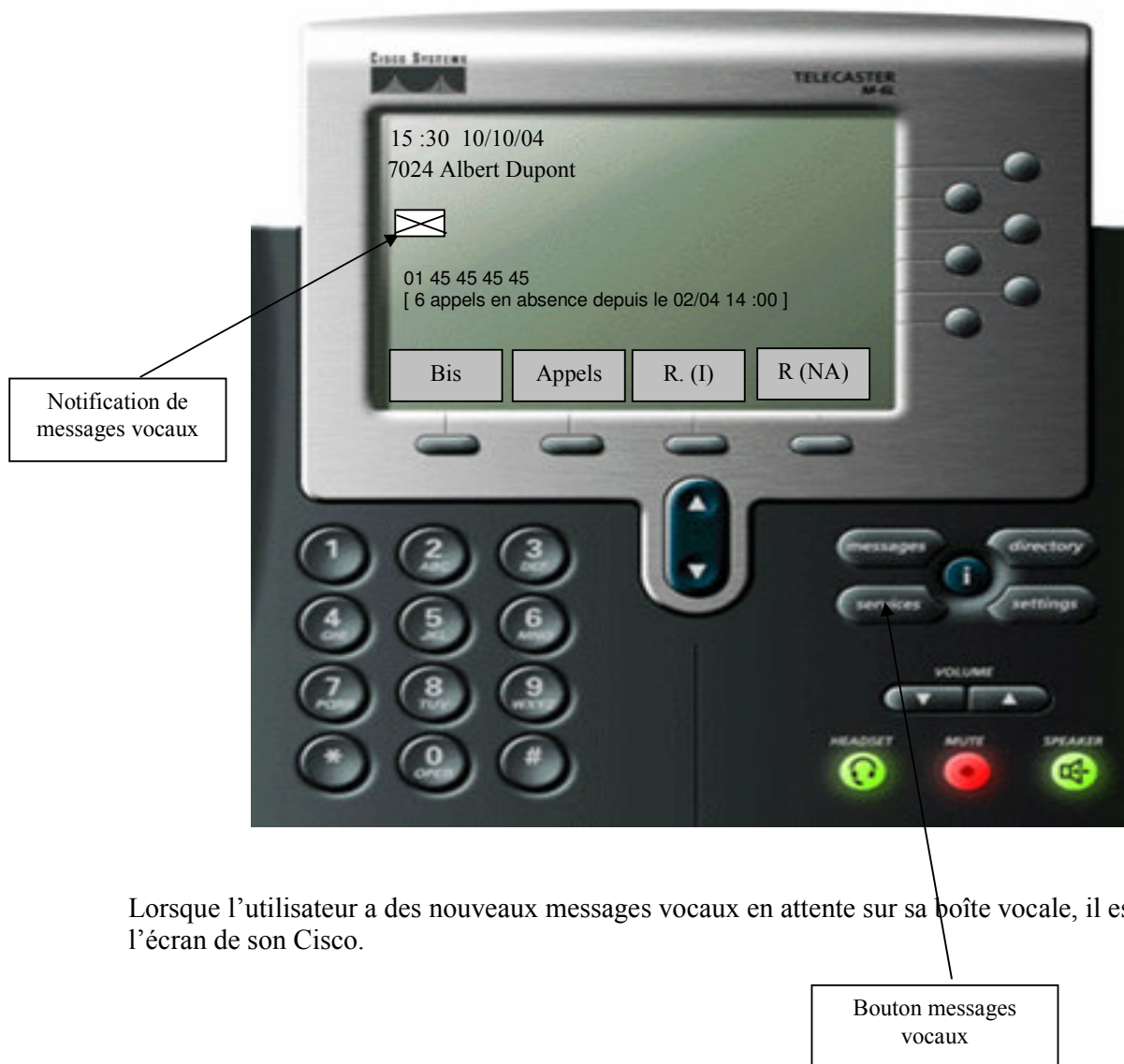


Une fois le nouvel interlocuteur Mr X (01 49 23 76 59) en communication, l'utilisateur peut transférer son premier interlocuteur vers le deuxième en appuyant sur le bouton B3 (Transf). Il peut également faire un va et vient entre ses deux interlocuteurs en appuyant sur B2 (Repr). Enfin l'utilisateur peut raccrocher la communication avec son interlocuteur qui était en cours de conversation en appuyant sur B1, et récupérer automatiquement son deuxième interlocuteur.

Accès à la messagerie vocale :

L'utilisateur a la possibilité de consulter ses messages vocaux en appuyant sur le bouton Messages. Cette touche permet d'appeler directement le serveur vocal qui, après identification, jouera les messages déposés.

Cette touche « Messages », qui permet de se connecter au serveur vocal, donne également accès à tous les paramètres de configuration de l'utilisateur (configuration du message d'accueil de la boîte vocale, configuration des notifications de dépôt de messages, etc.).



Lorsque l'utilisateur a des nouveaux messages vocaux en attente sur sa boîte vocale, il est averti sur l'écran de son Cisco.